

OBEC Farná

INTERNÁ SMERNICA č. 1/2013

Tvorba a použitie sociálneho fondu

1. Účel smernice

Účelom smernice je stanoviť postup a zodpovednosť zamestnancov obce pri tvorbe a použití sociálneho fondu.

Obec Farná ako zamestnávateľ tvorí sociálny fond v zmysle zákona č. 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov vo výške povinného prídeltu a prídeltu dohodnutého v kolektívnej zmluve vyššieho stupňa.

Na účely tvorby sociálneho fondu sa považujú za zamestnancov Obce Farná zamestnanci Obecného úradu, zamestnanci Materskej školy.

2. Postup tvorby a čerpania

2.1. Tvorba sociálneho fondu

Na základe požiadavky referentky pre mzdy po spracovaní výplat za príslušný mesiac oznámi údaje o výške miezd potrebných pre účely výpočtu odvodu príspevku do sociálneho fondu. V požiadavke referentka určí okruh zamestnancov, ktorých sa odvod príspevku bude týkať. Referent pre mzdy poskytne údaje o mzdách sumárne, podľa organizačných útvarov. Na základe takto získaných údajov sa určí výška príspevku do sociálneho fondu za príslušný mesiac a následne predloží pracovníčke zodpovednej za rozpočet obce podklad k prevodu finančných prostriedkov na osobitný účet fondu zamestnávateľa č. u. 9169-25425-152/0200 vedený vo VÚB a.s. pobočka Želiezovce.

Finančné prostriedky povinného prídeltu sa prevedú na účet sociálneho fondu v banke spravidla vždy po spracovaní miezd do 10. dňa nasledujúceho mesiaca po mesiaci spracovania miezd.

Tvorbu sociálneho fondu môžeme rozdeliť na :

- **povinný príděl**, ktorý je vo výške **1%** objemu hrubej mzdy zamestnanca za kalendárny rok
- **ďalší príděl** – najmenej vo výške **0,05%** zo súhrnu funkčných platov zamestnancov, zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok

2.2. Použitie sociálneho fondu

Použitie sociálneho fondu upravuje kolektívna zmluva. V obci nepôsobí odborová organizácia.

